



Primăria Comunei Zăbrani

Comuna Zăbrani –317410,
str. Principală nr. 95, Județul Arad
Tel. 0257/457001, Fax. 0257/457333, 0257/457430
e-mail : primariazabrani@yahoo.com

RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu al
comunei Zăbrani la finele anului 2022



În conformitate cu prevederile art.155 alin (3), lit. a din OUG Nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, vă prezint un Raport cu privire la starea economico – socială a localității, raport care constituie momentul bilanțului, ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolvarea în nume propriu și cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul comunității locale pe principiile autonomiei locale.

Raportul oferă informații concrete despre activitatea Primăriei, a Consiliului local Zăbrani cât și a serviciilor publice din subordinea acestuia, precum și o raportare statistică a stării economice și sociale a comunei în anul 2022.

Consider că raportul anual de activitate reprezintă un instrument prin care cetățenii comunei sunt informați despre modul și eficiența rezolvării treburilor la nivelul comunei și totodată o reală deschidere și transparență a instituției noastre.

Pentru o bună desfășurare a activității de informare și relații publice, ca o primă măsură, au fost comunicate din oficiu prin afișare la sediul instituției cât și pe site-ul instituției a următoarele informații de interes public:

- acte normative care reglementează organizarea și funcționarea primăriei;
- programul de funcționare, programul de audiențe al primarului, viceprimarului și secretarului general al comunei;
- coordonatele de contact ale primăriei, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, adresa de e-mail;
- lista cuprinzând documentele de interes public;

Ca obiective prioritare am avut în vedere promovarea legislației în rândul cetățenilor prin intermediul responsabilului cu accesul la informațiile publice.

Ca o măsură prioritară au fost problemele cetățenilor din comună care s-au adresat prin cereri sau în cadrul programului de audiențe. Audiențele la primar, viceprimar și secretar general se desfășoară pe baza unui grafic, dar și zilnic pe tot parcursul programului de lucru, uneori chiar până la ore târzii, multe dintre acestea transformându-se în consultații juridice pe anumite teme folosite de cetățeanul. Acest dialog permanent cu cetățenii a condus la eliminarea multor probleme acestea finalizându-se prin oferirea de soluții autorizate care se regăsesc în legislația actuală, creând o încredere în administrația locală.

Consider că datele care vor fi prezentate în raport sunt un bun punct de informare care reflectă activitatea anului 2022 și pot oferi cetățenilor comunei o imagine generală asupra activității noastre în anul care a trecut, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale.

În anul 2022 s-au inițiat un număr de 159 de proiecte de hotărâri și 154 hotărâri adoptate de Consiliul Local Zăbrani și s-au emis un număr de 289 dispoziții, toate au fost înaintate în vederea avizului de legalitate.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, în anul 2022 la ședințele Consiliului Local Zăbrani au participat la dezbaterile proiectelor atât persoane fizice cât și persoane juridice.

În ce privește aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, au fost făcute publice toate hotărârile Consiliului Local Zăbrani, informațiile privind indicatorii bugetari trimestriali, informațiile de stare civilă de interes public precum și informațiile ce au vizat dezbaterile publice organizate la Primăria Comunei Zăbrani.

Populația comunei

Populația comunei Zăbrani la sfârșitul anului 2022 a fost de 3661 locuitori, conform ultimului recensământ al populației.

În cadrul activității de **stare civilă** în anul 2022 au fost înregistrate un număr de 25 de căsătorii și 33 decese.

De asemenea au fost operate un număr de 56 mențiuni, s-au operat și am întocmit mențiuni de divorț în baza a 11 sentințe judecătorești.

Au fost întocmite și eliberate următoarele documente

- Transcrieri certificate naștere – 19
- Certificate de naștere la cerere – 36
- Certificate de căsătorie la cerere – 49
- Certificate de deces la cerere – 43
- Certificate de divorț la cerere – 2
- Rectificări acte – 5

RAPORTUL ECONOMIC:

Prin activitatea de Buget finanțe și contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Zăbrani se derulează toată procedura cu privire la analizarea și elaborarea proiectului de buget precum și de rectificare a acestuia, încadrarea în programul de cheltuieli aprobat, cât și respectarea legalității și a disciplinei financiare.

Această activitate are o mare importanță întrucât cuprinde atât problemele legate de bugetul propriu al comunei cât și cele referitoare la bugetele instituțiilor și serviciilor publice subordonate.

În Raportul economic sunt evidențiate veniturile și cheltuielile la data de 31.12.2021, după cum urmează:

ANALIZA BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI pe anul 2022

BVC	PREVEDERI	REALIZAT
VENITURI	11.419	9.451
CHELTUIELI	11.651	9.555

- mii lei-

ANALIZA VENITURILOR

- mii lei -

Nr. crt	Denumire indicatori	Prevederi	Încasări realizate
1.	impozitul pe venit	2.841	2.674
2.	Impozit pe venit	6	6
3.	Impozite și taxe pe proprietate	835	822

4.	Sume defalcate din TVA	3.187	3.141
5.	Alte impozite și taxe	12	12
6.	Taxe pe servicii specifice	12	12
7.	Taxe pe utilizarea bunurilor	598	665
8.	Alte impozite fiscale	12	12
9.	Venituri nefiscale	2.583	1.246
10.	Venituri din capital	40	3
11.	Subvenții de la bugetul de stat	1.323	888
	Total	11.419	9.541

Din totalul veniturilor înregistrate la 31.12.2022 în sumă de 9.451 mii lei, cotele și sumele defalcate din impozitul pe venit, sumele defalcate din TVA și subvențiile de la bugetul de stat au fost în sumă totală de 6.696 mii lei, reprezentând 70.18 % din totalul veniturilor.

- mii lei-

Venituri proprii	2.755
Sume defalcate din TVA	3.141
Cote și sume defalcate	2.668
Subvenții de la bugetul de stat	851
Subvenții și sume de la alte administrații	37

ANALIZA CHELTUIELILOR PE CAPITOLE BUGETARE

- mii lei-

Nr. cr t	Indicator	Prevederi definitive	Plăți efectuate
1	Cap.51,02 Autoritate Publică	4.719	4.118
2	Cap.61,02 Protecția civilă	416	284
3	Cap.65,02 Învățământ	1.409	1.104
4	Cap. 67,02 Cultură, recreare și religie	65	12
5	Cap.68.02 Asistență socială.	1.728	1.557
6	Cap.70,02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică	1.577	1.317
7	Cap.74.02 Protecția mediului	500	361
8	Cap. 84.02 Transporturi, străzi, drumuri	580	310

Din suma totală aprobată pentru anul 2022, s-au deschis credite bugetare în sumă de 11.651 mii lei, plățile efectuate fiind de 9.555 mii lei, astfel :

Denumire indicatori	Prevederi anuale	Plăți efectuate
Cheltuieli totale , d.c.	11.651	9.555
Cheltuieli curente :	9.261	7.686
- cheltuieli de personal	3.746	3.105
- bunuri și servicii	3.866	3.295
- transferuri curente	834	694
- asistență socială	677	496
- alte cheltuieli	138	96
Cheltuieli de capital	2.390	1.869

1. AUTORITĂȚI PUBLICE

Total cheltuielilor la acest capitol a fost de 4.118 mii lei

- cheltuieli personal 1.619 mii lei, efectuate pentru funcționari publici, personal contractual și consilieri locali.

- bunuri și servicii 2.406 mii lei, reprezentând cheltuieli cu utilitățile, reparații curente, furnituri birou, materiale curățenie, obiecte de inventar, cărți și publicații, alte materiale și prestări servicii cu caracter funcțional, alte cheltuieli legale.

2. ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

În cadrul acestui capitol, pentru care s-a cheltuit suma de 284 mii lei, sunt cuprinse următoarele:

- Protecția civilă, pentru care a fost alocată suma de 45 mii lei,
- Poliția locală, pentru care a fost alocată suma de 240 mii lei,

Funcționarii de la serviciul Taxe și Impozite își desfășoară activitatea astfel:

- operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili
- încasarea sumelor datorate de contribuabili, persoane fizice și juridice și încasarea majorărilor pentru plățile efectuate după expirarea termenelor legale de plată
- urmărirea permanentă a situației sumelor restante și luarea măsurilor legale, de la caz la caz,
- întocmirea a 585 certificate fiscal,
- înregistrarea și radierea a 706 mijloace de transport,
- înregistrarea a 457 amenzii de circulație și amenzii locale,
- întocmirea a 60 de răspunsuri către birouri judecătorești,
- pregătirea și transmiterea dosarului complet a contribuabilului care a dobândit auto pentru luarea în evidență la instituția de care aparține cu domiciliul,
- transmiterea datelor detinute de către compartimentul de sate civile privind decesele de pe raza Comunei în număr de 33 de răspunsuri,
- verificarea dosarelor tuturor contribuabililor prezenți anual la plată impozitului și listarea fișei matricole cu tot ce dețin în proprietate pentru efectuarea plății la casierie,
- efectuarea și eliberarea a acorduri pentru desfășurarea exercițiilor comerciale a unui agent economic (pers. juridical),
- verificarea tuturor dosarelor cu contracte de închiriere, concesiune terenuri casatorii, contracte concesiune medici, contracte concesiune, contracte pasune pentru prelungirea acestora la termenul de expirare și modificarea contribuabililor restanți pentru efectuarea plății.

Învățământ

În comuna Zăbrani activitatea de învățământ se desfășoară astfel : în localitatea Zăbrani funcționează o școală cu clasele I-VIII, o școală cu clasele I-IV în zona Pârneava iar în satele aparținătoare Neudorf o școală cu clasele I-IV și Chesinț o școală cu clasele I-VIII, precum și 3 grădinițe, una în Zăbrani, una la Neudorf și una la Chesinț.

Populația școlară, cadrele didactice și didactic auxiliar se prezintă astfel:

Nivel de învățământ	Preșcolar, primar și gimnazial
Limba de predare	romana
Număr de grupe/clase	4 grupe 9 clase primar 8 clase gimnazial Total- 21 clase
Număr de elevi	93 preșcolari 118 elevi primar 138 elevi gimnazial Total elevi =349
Număr cadre didactice	3 educatoare 9 învățătoare 19 profesori Total=31
Norme	Norme didactice = 28,22 Norme auxiliar = 0,75 Norme nedidactic = 7,75 Total 36,72

În ultimii ani în școala s-au constatat următoarele aspecte:

- Reducerea numărului de posturi/catedre titularizabile;
- Posturile/catedrele incomplete publicate au viabilități mici;
- Nu au fost posturi/catedre ocupate de cadre didactice fără studii corespunzătoare.

Starea fizică/juridică a clădirilor

Școala și structurile arondate dispun de centrale termice proprii, modernă care au fost instalate după cum urmează: în anul 2008, în clădirea principală, în anul 2010 în clădirea din Pârneava și la Grădinița PN Zăbrani, în anul 2011 la Școala și grădinița Chesinț și a fost schimbat cazanul la Școala Primară Neudorf.

Considerăm că școala dispune de condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ.

Există autorizația sanitară nr. 24/04.02.2013 pentru Școala cu personalitate juridică, iar pentru structurile arondate 28/04.02.2013 pentru Școala Pârneava, 25/04.02.2013 pentru Grădinița PN Zăbrani, 26/04.02.2013 pentru Școala și Grădinița Neudorf care funcționează în aceeași clădire, 27/04.02.2013 pentru Grădinița PN Chesinț, iar Școala Gimnazială Chesinț este în curs de autorizare.

Situația utilităților în unitățile de învățământ

Școala este racordată la rețeaua de curent electric. Situația instalațiilor electrice este bună deoarece toate clădirile au fost reabilitate.

Unitatea de învățământ utilizează apă potabilă curentă de la rețeaua comunală.

Sălile de clasă, cabinetele, laboratoarele și grupurile sanitare au fost reabilitate integral (gresie, faianță, termopan, parchet, lambriu).

Toate clădirile destinate învățământului sunt în proprietatea Primăriei Comunei Zăbrani.

Baza materială

Spații de învățământ

1. Școala Gimnazială AMG Zăbrani - personalitate juridică

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	10	527,19
2.	Laboratoare	1	52,02
3.	Cabinete	3	131,26

Baza sportivă

Nr. crt.	Tipul de spațiu/dotari	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Sală de sport (spalieri, lada de gimnastică, masă de tenis, trambulină semielastică, capră gimnastică, bicicletă fitness)	1	75
2.	Terenuri de educație fizică și sport (fotbal, handbal, volei,)	1	

Sala de sport și terenul aparțin Primăriei Comunei Zăbrani nu școlii dar elevii au acces în timpul orelor de educație fizică.

Alte spații

Nr. crt.	TIPUL DE SPAȚIU	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Biblioteca școlară (5346 volume)	1	54,06
2	Spații sanitare	6	112,3
3	Spații depozitare materiale didactice	1	42
4	Spații depozitare	1	68,4
5	Spațiul Cornul și laptele	1	7,5
6	Cancelaria profesorilor	1	25,5
7	Secretariat	1	20
8	Spațiu destinat echipei manageriale	1	60,5
9	Spațiu destinat centralei termice	1	17,39
10	Spațiu de joacă (curtea școlii)	1	900

2. Școala Pârneava - structură

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	2	93
2.	Laboratoare	0	
3.	Cabinete	0	

Alte spații

Nr. crt.	TIPUL DE SPAȚIU	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Cancelaria profesorilor	1	15,5

2	Spații sanitare	3	112,3
3	Spațiu destinat centralei termice	1	20
4	Spațiu de joacă (curtea școlii)	1	400

3. Școala Gimnazială Chesinț - structură

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	7	93
2.	Laboratoare	0	
3.	Cabinete	2	103,32

Baza sportivă

Nr. crt.	Tipul de spațiu/dotari	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Sală de sport (spalieri, lada de gimnastică, masă de tenis, trambulină semielastică, capră gimnastică, bicicletă fitness)	1	75
2.	Terenuri de educație fizică și sport (fotbal, handbal, volei,)	1	

Sala de sport și terenul aparțin Primăriei Comunei Zăbrani nu școlii dar elevii au acces în timpul orelor de educație fizică.

Alte spații

Nr. crt.	TIPUL DE SPAȚIU	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Biblioteca școlară (4112 volume)	1	39,95
2	Spații sanitare	4	35
3	Spații depozitare materiale didactice	1	50,02
4	Spații depozitare	1	40,4
5	Spațiul Cornul și laptele	1	6
6	Cancelaria profesorilor	1	21,54
7	Spațiu destinat echipei manageriale	1	15,03
8	Spațiu destinat centralei termice	1	49,89
9	Spațiu de joacă (curtea școlii)	1	300

Școala Primara Neudorf – structură

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	3	120,55

Alte spații

Nr.	Tipul de spațiu	Număr	Suprafața (mp)
-----	-----------------	-------	----------------

crt.		de spații	
1	Spații sanitare	2	18
2	Spații depozitare materiale didactice	1	12
3	Spațiul Cornul și laptele	1	6
4	Cancelaria profesorilor	1	20,8
5	Spațiu destinat centralei termice	1	30,46
6	Spațiu de joacă (curtea școlii)	1	1600

Grădinița PN Zăbrani – structură

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	4	170,56

Alte spații

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Sală de mese	1	24,25
2	Sală festivă	1	27
3	Spații sanitare	3	85
4	Spații depozitare	1	12
5	Spațiul Cornul și laptele	1	13,65
8	Cancelaria profesorilor	2	23,22
9	Spațiu destinat centralei termice	1	32
10	Spații de joacă (curtea școlii)	1	200

Grădinița PN Chesinț – structură

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	4	170,56

Alte spații

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Sala de mese	1	18,7
2	Spații sanitare	2	16
3	Spații depozitare materiale didactice	1	6
4	Spațiul Cornul și laptele	1	4,5
5	Cancelaria profesorilor	1	9
6	Spațiu destinat centralei termice	1	7,5
7	Spații de joacă (curtea Școlii)	1	300

Grădinița PN Neudorf – structură

Nr.	Tipul de spațiu	Număr	Suprafață
-----	-----------------	-------	-----------

crt.		spații	(mp)
1.	Săli de clasă	2	45,62

Alte spații

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafața (mp)
1	Sala de mese	1	32,2
2	Spații sanitare	1	25
3	Spațiul Cornul și laptele	Comune cu școala	
4	Spațiu destinat centralei termice		
5	Spații de joacă (curtea școlii) –		

Resurse financiare

	2019	2020	2021
Bugetul pentru cheltuielile de personal	1316	1349	1413
Bugetul pentru cheltuieli materiale	293	160	165
Resursele extrabugetare	0	0	0

✓ Facilități

- Situația manualelor

Comanda de manuale școlare retipărite pentru clasele I – VIII s-a făcut în timp util, în funcție de numărul de elevi preconizați, însă numărul manualelor noi pe care le-a primit școala este foarte mic comparativ cu nevoile elevilor.

Manualele vechi care se recuperează în fiecare vară de la elevi sunt într-o stare avansată de degradare.

.

- Alte facilități acordate elevilor

Burse

Bursele reprezintă, conform legii, o formă de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățătură și disciplină. Categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar, în conformitate cu O.M.E.C.T.S. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat.

1. BURSE DE MERIT: 13
2. BURSE SOCIALE: 41

Mediul informațional

- 47 % din numărul total de elevi au calculator propriu
- 50% din numărul total de elevi au acces la calculatorul părinților
- 74 % din numărul total de elevi au acces la internet;
- 88% au acces la televiziunea prin cablu;
- 51% din numărul total de elevi au cameră proprie;

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare, după cum se poate observa din tabelul de mai jos:

Domeniul social

În anul 2022 un obiectiv important a fost și activitatea de Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Zabrani, având în atenție următoarele priorități:

Au fost înregistrate cereri privind acordarea de alocații de stat, indemnizații creștere copil, ajutor social, alocații pentru susținerea familiei, dosare persoane cu handicap, cereri pentru acordarea ajutorului de caldură și urmărirea lor, prelucrarea datelor, depunerea actelor sau punerea în plată de către AJPIS Arad și DGASPC Arad.

- Acordarea ajutorului social conform Legii nr.416/2001 în medie un număr de 10 dosare anual, actualizarea datelor trimestrial, sau ori de câte ori este nevoie, verificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului, modificările care se impun a fi efectuate prin dispoziția primarului, depunerea lunară la AJPIS Arad a anexelor privind dosarele noi, a sumelor de plată, a anexelor privind modificările precum și a orelor de muncă efectuate de persoanele apte de muncă din dosarul de ajutor social.

Dosarele se depun și se păstrează la Primaria comunei Zabrani, acestea se pun în plată, se modifică și încetează din plată prin dispoziția primarului și plata se efectuează de AJPIS Arad în baza borderourilor depuse lunar.

- Alocație pentru susținerea familiei un număr de aproximativ 7 de dosare puse în plată la care se reevaluează condițiile de acordare la 3 luni și se efectuează anchete sociale tot la 6 luni sau de câte ori este nevoie, depunerea lunară la AJPIS a situațiilor lunare. Se pun în plată, se modifică, încetează prin dispoziția primarului dosarele se păstrează la Primaria comunei Zabrani, iar plata o face AJPIS Arad în baza borderourilor depuse lunar.

- Ajutorul de înmormântare –acordat conform prevederilor Legii nr.416/2001, pentru 2 familii beneficiară de ajutor social-acordat prin dispoziția primarului însoțite de dispoziția primarului.

- Indemnizația cuvenită părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului legal un număr de 17 dosare de indemnizații de însoțitor și 36 de dosare cu asistenți personal, pentru dosarele noi s-au depus pentru cele care se emite un nou certificat se întocmesc ancheta socială, se solicită aviz și se depune dosarul administrativ pentru punerea în plată. Se întocmesc dispoziții pentru dosarele de indemnizații de însoțitor acordate conform Legii nr.448/2006 de punere în plată, de modificare s-au de încetare.

- Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani – au fost înregistrate un număr de 40 dosare care se depun la AJPIS Arad pe bază de borderou.

- Dosare încălzire locuință, supliment de încălzirea locuinței și suplimentul de energie – au fost înregistrate un număr de 76 de dosare - se înregistrează cererile, se stabilește cuantumul pe familie, se introduc cererile în program se efectuează ancheta socială la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie pentru toate dosarele, se pune în plată prin dispoziția primarului și lunar timp de un an se transmit situațiile la AJPIS Arad, se fac lunar statele de plată (pentru suplimentul pentru încălzirea locuinței cu lemne) ulterior se efectuează plata prin caseria Primăriei comunei Zabrani. Se transmit lunar la SC Enel Energie SA beneficiarii suplimentului de energie electrică, precum și dispozițiile persoanelor care nu mai îndeplinesc condițiile de acordare, ulterior se decontează sumele de către AJPIS Arad în baza listelor primite de la SC

Enel Energie SA. Se întocmesc dispoziții de încetare, modificare și recuperare de sume în situația în care veniturile familiei s-au modificat.

- Alocăție de stat pentru copil –au fost înregistrate un număr de 39 de dosare de alocații care se depun la AJPIS Arad pe baza de borderou. Întocmeste documentația pentru obținerea alocației duble pentru copilul cu handicap care se transmite la AJPIS Arad, solțita transferul de alocații pentru persoanele care au domiciliul în alt județ ulterior fiind repusii în plată la AJPIS Arad

- Efectuiază anchete sociale în următoarele cazuri acordare de ajutor social, acordare de alocație pentru susținerea familiei susținere, dosare clădură, bani liceu, burse, autoritate tutelară divorț, dosare handicap și diverse anchete sociale pentru protecția copilului -au fost efectuate un număr de 400 de anchete.

- Adeverințe ajutor social, asistenți personali- un număr de 10 adeverințe.

- Dispoziții întocmite pentru ajutor social dosare noi, modificări, menținere drept, sau încetare de 15 dispoziții.

- Dispoziții întocmite pentru alocația pentru susținerea familiei dosare noi, menținere drept, modificare sau încetare de 15 dispoziții.

- Dispoziții dosare căldură și suplimentul de combustibili solizi și suplimentul de energie –acordare drept 6 dispoziții cu 215 de poziții .

Întocmire liste beneficiari ajutor social, beneficiari de alocație pentru susținerea familiei și întocmeste dispoziții pentru ajutoarele POAD pentru persoane cu handicap însoțite de certificatele de handicap în Program Guvernamental PoAD 2013 fiind distribuite un număr de 444 de pachete. Întocmeste rapoarte și situații privind distribuirea ajutoarelor POAD care se transmit Prefecturii județului Arad .

- comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii; ;(ajutor social, alocația pentru susținerea familiei, ajutoarele de căldură, tichete de grădiniță)

A înregistrat un număr de 60 de dosare de handicap pentru adultul cu handicap unde a efectuat anchetele sociale la dosarele de handicap, opisul actelor depuse la dosar transmite cu poșta s-au pe mail dosarul de handicap cât și dosarul administrativ la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad . Eliberează legitimații de parcare pentru persoanele cu handicap și întocmeste documentația pentru obținerea rovinietei care se transmite la AJPIS Arad . La fel și în cazul copilului cu handicap efectuează ancheta socială și factorii de risc au fost înregistrate în anul 2022 un număr de 20 de dosare de handicap pentru copii (reevaluări și dosare noi).

Se efectuează anchete sociale pentru copii cu cerințe educaționale speciale însoțite de factorii de risc.

- Au fost întocmite documentații în baza Legii nr.272/2004 Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate pentru un număr de 25 de copii .

- vizitează periodic la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și beneficii de asistență socială și urmărește modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

- Au fost întocmite rapoarte de monitorizare pentru copii cu handicap semestrial pentru un număr de 50 de copii.

- Întocmeste rapoarte de vizită semestrial pentru asistenți personali și prezintă semestrial raportul de activitatea Consiliului local Zăbrani.

Întocmeste chestionarul de risc pentru violența în familie.

Întocmeste fișa trimestrială de monitorizare privind situația socială a comunei de patru ori pe an și o transmite la DGASPC , la fel fiind întocmit și formularul N7 privind sumele plătite

pentru indemnizațiilor de însoțitor precum și sumele plătite pentru asistenți personali precum și numărul acestora .

În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale s-au realizat următoarele :

- elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;
- elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;
- realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public - public și public - privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;
- propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;

Colaborarea cu instituțiile guvernamentale s-au neguvernanțiale privind activitatea de asistență socială, întocmește și comunică situațiile solicitate de aceștia

- Colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

În cadrul compartimentului de asistență socială funcționează și Serviciul Centrul Comunitar de informare și consiliere Zabrani care a desfășurat următoarele activități:

Centrul comunitar de informare și consiliere este un serviciu social care acordă servicii sociale în comunitate în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local al Primăriei Comunei Zabrani, iar prin activitățile sale își propune să informeze potențiali beneficiari, autoritățile publice și publicul larg asupra domeniului său de activitate. De asemenea își propune promovarea drepturilor omului în general, precum și dezvoltarea unor programe sociale de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile de beneficiari prin asigurarea următoarelor activități:

În cadrul serviciului Comunitar de informare și consiliere din cadrul Compartimentului de asistență socială Zabrani au fost un număr de 10 beneficiari serviciile oferite acestora au fost următoarele:

- consiliere socială, consiliere profesională
- pentru persoanele beneficiare de ajutor social,
- pentru persoanele beneficiare alocatie pentru sustinere familiei
- pentru persoane incadrate in grad de handicap,
- pentru persoanele aflate in cautarea unui loc de munca.

Principalele activități ale Centrului Comunitar de informare și consiliere sunt următoarele:

A.De furnizare a serviciilor sociale în comunitate prin asigurarea următoarelor activități:

- 1.Evaluarea inițială care are drept scop identificarea nevoilor individuale și familiale, în baza cărora este elaborat planul de intervenție;
- 2.Elaborarea planului de intervenție, care cuprinde măsurile de asistență socială, respectiv serviciile recomandate pentru soluționarea situațiilor de nevoie sau risc social, identificate, precum și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul.
- 3.Aplicarea planului de intervenție prin realizarea unor activități de tipul informare și consiliere, facilitarea accesului la servicii, activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate, etc.
4. Monitorizarea planului de intervenție.

B.De informare a potențialilor beneficiari, autorităților publice și a publicului larg despre domeniul său de activitate și de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile, care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia prin asigurarea următoarelor activități:

- 1.Materialele informative care conțin date despre localizarea și organizarea serviciului, activitățile desfășurate, personalul de specialitate și facilitățile oferite de centru;
- 2.Întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor publice/ private ce-ți desfășoară activitatea la nivelul comunității locale, (școli, biserici, cabinete medicale,etc);
- 3.Întâlniri directe cu beneficiarii, directe sau cu ocazia unor evenimente speciale.
- 4.Colaborări în cadrul unor parteneriale cu ONG-uri.
- 5.Elaborare de rapoarte de activitate;

C.De promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

- 1.Activități de sensibilizare și informare a populației;
- 2.Promovarea participării sociale;
- 3.Implicarea comunității prin intermediul factorilor decizionali la nivel local;
- 4.Activități de cunoaștere a drepturilor beneficiarului prin campanii de informare;
- 5.Informare asupra modalităților de obținere a drepturilor prevăzute de lege;
- 6.Racilitarea populației din comunitate la informare;

D.De asigurarea a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

- 1.Elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor.
- 2.Realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate.
- 3.Asigurarea instruirii personalului în vederea creșterii calității serviciilor.
- 4.Asigurarea condițiilor de desfășurare a activității (resurse materiale).

Căminul Cultural

In anul 2022 Caminul Cultural a avut urmatoarea activitate;

- Inchiriere sala camin - 27 inchirieri

In urma acestor inchirieri a fost incasata suma de 15.770 lei

- Evenimente cultural (Balul Pompierilor, Intalnire cu fostii fotbalisti, Aniversarea Bisericii Catolice, Ruga satului, Ruga satului la Chesint, Concert de colinde)
- Desfasurare evenimete ale ativitatii Scolii Adam Muller Gutenbrunn

- Repetiii dansuri populare
- Ateliere cu copii
- Organizare pomeni la inmormantari

RAPORT DE MEDIU

Comuna Zăbrani face parte dintre unitățile teritorial administrative care au un patrimoniu cu o valoare culturală de interes național. Din această categorie face parte Parcul Dendrologic Grof Zelinski Robert din localitatea Neudorf, fiind extins pe o suprafață de 60 hectare. Este de remarcat faptul că ne-am îndreptat atenția înspre acest obiectiv fiind un potențial punct turistic și de atracție pentru populația comunei cât și a celor care ne vizitează. În acest sens am avut în vedere următoarele probleme cu privire la:

- efectuarea de lucrări de conservare, protejare a valorilor naturale din aria protejată executând reparații la infrastructura prin refacerea și modernizarea aleilor, realizarea de poteci de vizitare, etc.
- efectuarea de controale în aria protejată în sezonul turistic estival, prin patrulare efectuate de poliția locală în colaborare cu Garda de mediu privind starea ariei protejate.
- colaborarea cu Direcția Silvică privind implementarea prevederilor planului de management legat de paduri (amenajament silvic), deplasări pentru evaluarea stării pădurii și a materialului lemnos propus spre exploatare din aria protejată
- au fost amenajate parcuri cu spații verzi și locuri de recreere în fiecare localitate, dotate și cu spații de joacă pentru copii.

O altă problemă prioritară spre care ne-am îndreptat atenția este gestionarea deșeurilor, am efectuat lucrări de colectare, reciclare și depozitarea deșeurilor.

Bineînțeles că mai sunt multe de făcut în localitatea noastră pentru a ne putea declara pe deplin mulțumiți, însă noi ca administrație publică sperăm că vom putea realiza ceea ce ne-am propus și vom încerca să conștientizăm și populația comunei că este pentru binele nostru al tuturor ca să avem un mediu curat, cu surse de poluare cât mai puține, care în final se reflectă asupra sănătății noastre.

La activitatea de **Cadastru și agricultură** în anul 2022 s-au completat registrele agricole cu un număr de 1986 poziții, din care:

- o teren arabil – 6.573 ha ;
- o livezi – 594 ha ;
- o pășuni – 1.455 ha ;
- o fânețe – 221 ha ;
- o vii – 61,6 ha ;
- o teren forestier – 1.965 ha ;
- o alte suprafețe – 759 ha.

În ceea ce privește efectivele de animale la nivelul comunei situația se prezintă astfel:

- o Bovine – 289
- o Cabaline – 135
- o Ovine – 14580
- o Caprine – 5
- o Porcine – 78
- o Păsări – 391
- o Familii de albine – 1693

Au fost preluate 1000 de cereri dintre care până la sfârșitul anului 2022 au fost soluționate toate.

În anul 2022 au fost întocmite 6 procese verbale de punere în posesie pentru teren agricol și un proces verbal de punere în posesie pentru teren cu vegetație forestieră.

Conform Legii nr.17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, au fost înregistrate 70 cereri și soluționate un număr de 70.

Activitatea de urbanism a avut în atenție probleme prioritare ca:

- Autorizații de construire eliberate – 9
- Autorizații de demolare eliberate – 2
- Certificate de urbanism – 25

- nu au fost cazuri de nerespectare a prevederilor Legii nr.50/1991.
- au fost respectate regulile generale privind amplasarea mijloacelor de publicitate pe raza comunei Zăbrani.
- nu au fost reclamații formulate de către cetățenii din comună, pentru încălcarea prevederilor legislației în domeniu.
- au fost efectuate verificări cu privire la încadrarea în PUG și PUZ. Nu au fost constatate nereguli.

În conformitate cu prevederile art.13 lit.i) din Legea 307/ 2006, art.151 din Norme generale de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordinul nr.163/2007 și ale art.18 din Regulamentul de planificare, organizare și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare, aprobate prin Ordinul nr.160/2007, **Compartimentul Protecție civilă și SVSU Zăbrani** prezintă Raportul de analiză a activității de prevenire împotriva incendiilor la nivelul comunei Zăbrani.

Apărarea împotriva incendiilor la nivelul comunei Zăbrani, se realizează prin structurile cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, respectiv Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Zăbrani.

În cadrul serviciului voluntar există contracte de voluntariat încheiate între Primăria comunei Zăbrani și 50 de persoane.

Activitatea compartimentului s-a desfășurat astfel :

a) Implementarea noilor prevederi legale.

- Au fost elaborate Reguli și măsuri specifice de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al comunei Zăbrani, prezentate în planul de pregătire pe anul 2022.
- Au fost implementate prevederile Ordinului OMAI75/2019 Privind criteriile de performanță ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
- Au fost afișate și implementate Hotărârile CNSU, CJSU, CLSU.

b) Stadiul îndeplinirii măsurilor stabilite.

- La exercițiile de alarmare, evacuare și intervenție din anul 2022 s-au obținut calificative de FOARTE BINE, atât la exercițiile SVSU, cât și la exercițiile în colaborare cu alte structuri (Școala Gimnazială A.M Gutenbrunn Zăbrani).

c) Controale de Prevenire

- Având în vedere situația pandemică cu valul 4 și 5 al pandemiei de corona virus SARS Cov2 nu s-au executat controale de prevenire la gospodăriile populației, în anul 2022.

- S-au efectuat controale de prevenire la instituțiile din subordinea Consiliului Zăbrani. La unitățile de cult aparținând cultelor recunoscute de lege de pe teritoriul comunei : 3 biserici Ortodoxe, 3 Biserici Penticostale, o Biserică Baptistă, o Biserică Greco-Catolică și o Biserică Catolică
- Informarea persoanelor fizice și juridice, privind măsurile speciale care se aplică pe timpul campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.

d) Intervenții

În anul 2022 SVSU Zăbrani a intervenit în 18 situații de urgență după cum urmează :

- 3 accidente rutiere, din care unul urmat de incendiu.
- 7 incendii la gospodăriile populației
- 5 incendii de vegetație uscată, miriste și lăstăris
- 3 intervenții la solicitarea ISU Arad în sprijin (Groapa de gunoi Arad, Sânicolaul Mic, Cruceni)

e) Alte activități desfășurate de către SVSU Zăbrani

- Exercițiu de evacuare în caz de cutremur Școala Gimnazială A.M Gutenbrunn Zăbrani.
- Asigurarea măsurilor PSI și supravegherea slujbelor de de înviere, toate grupele de pompieri fiind implicate în această activitate.
- În situația dată de pandemie SARS Cov-2 s-au făcut cumpărături de alimente, medicamente și plăți pentru persoanele aflate în izolare sau carantină
- Exercițiu stingere incendiu, sărbătorirea Zilei Pompierilor din Romania.

f. Dotarea

- În anul 2022 dotarea SVSU Zăbrani a rămas aceeași adică :
- Două autospeciale de lucru cu apă și spumă înmatriculate, două autospeciale de lucru cu apă și spumă neînmatriculate, o autospecială multifuncțională, o autospecială de lucru și salvare de la înălțime, o motopompă de mare capacitate, două motopompe Honda.
- În privința echipamentului de protecție a pompierilor la intervenții, în anul 2022 au intrat în inventarul SVSU Zăbrani, 7 costume de protecție.

Activitatea Poliției Locale Zăbrani s-a desfășurat pe baza unui grafic aprobat lunar de conducerea instituției și au fost asigurate acțiuni pentru ordinea și liniștea publică pe timp de noapte cât și pe timpul zilei.

În cadrul activităților de asigurare, menținere și stabilizare permanentă a ordinii și liniștii publice am efectuat acțiuni cu privire la :

- supravegherea tuturor unităților de învățământ de pe raza comunei;
- prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive ;
- organizarea și desfășurarea adunărilor publice sau serbărilor câmpenești;
- evidența domiciliului, reședinței și actele de identitate ale cetățenilor care locuiesc sau tranzitează pe raza comunei Zăbrani,
- gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc;
- protecția animalelor, prin măsuri necesare pentru asigurarea condițiilor de viață și bună stare a animalelor,
- registrul de deținere al câinilor periculoși și agresivi,
- păstrarea și menținerea ordinii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ;
- alte acțiuni.

Pentru combaterea și prevenirea încălcării prevederilor locale am efectuat următoarele acțiuni:

- interzicerea schimbării locului de pășunat repartizat, prin migrarea pe alte pășuni sau terenuri agricole ;
- supravegherea continuă a zonelor periferice, în vederea stopării depozitării necontrolate a deșeurilor menajere sau a reziduurilor de orice fel;
- respectarea obligațiilor de întreținere și menținere a curățeniei domeniului public ;
- soluționarea cât mai rapidă a cazurilor de deversare a rezidurilor lichide și solide pe domeniul public.
- eliminarea oricărei forme de comerț ambulant neautorizat.
- efectuarea de controale la locurile de joacă a copiilor, verificarea modului de respectare a disciplinei de protejare a spațiilor verzi de către cetățeni.
- depistarea persoanelor fără adăpost, a cerșetorilor, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali ;
- asigurarea pazei bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale de interes public și privat.
- verificarea permanentă a cetățenilor care transportă și comercializează material lemnos.
- verificarea existenței autorizațiilor de construcții și respectarea disciplinei și a documentațiilor tehnice autorizate pentru lucrările de construcție,
- acțiuni de dirijare și fluidizare a traficului auto în zona comunei , sau cu ocazia diferitelor lucrări la carosabil ;
- asigurarea pazei locului și acordarea primului ajutor în caz de accidente sau tamponări;
- urmărirea și prinderea flagrantă a persoanelor care execută activități de branconaj;
- supravegherea culturilor agricole în funcție de sezon;
- însoțirea și asigurarea protecției personalului din aparatul primarului sau serviciilor publice de interes local.

- acțiuni de identificare a autovehiculelor abandonate sau fără stăpân;

Polițiștii locali alături de Poliția Română, Jandarmerie sau alte structuri au participat la diferite planuri de acțiuni și activități specifice atribuțiilor de serviciu.

Pe toată durata activităților desfășurate în timpul zilei cât și noaptea, politistii au patrulat permanent cu auto și pedestru pe toată raza comunei, pentru păstrarea unui climat de ordine și siguranță publică;

Informăm faptul că activitatea Politiei Locale Zăbrani s-a desfășurat în sprijinul cetățeanului astfel:

- Sesizări telefonice de la cetățeni = peste 500
- Sesizări și reclamații scrise de la cetățeni = 150
- Intervenții la solicitarea altor instituții și anume, însoțirea reprezentanților acestor instituții la diferite acțiuni, executări silite, sechestre, anchete sociale, etc. = 120
- Infrațiuni flagrante constatate = 10 (furt, tâlhărie, lovire, distrugere, amenințare, ultraj, înșelăciune, etc.); - 80
- Persoane predate la Poliția națională în vederea continuării cercetărilor = 90
- Persoane verificate în baza locală și națională de date = 60
- Persoane legitime = peste 200
- Societăți comerciale verificate = toate care comercializează alcool 12
- Măsuri privind protecția mediului: = au fost verificate 10 de persoane juridice și de persoane fizice 50
- Autorizații de construcție verificate = 8;
- Planuri de acțiune și dispozitive operative desfășurate, după cum urmează:
 - Planuri de acțiune în cooperare cu Poliția Română = 10
 - Planuri de acțiune privind creșterea siguranței elevilor și profesorilor în incinta și imediata vecinătate a unităților de învățământ = 20
 - Planuri de acțiune privind curățenia stradală și prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor menajere și a reziduurilor de orice fel =peste 80

-Planuri de acțiune privind respectarea normelor de conduită și conviețuire socială-
peste 60

-Planuri de acțiune și dispozitive de ordine și siguranță publică cu ocazia manifestărilor culturale - artistice, sportive și religioase = 60

-Planuri de acțiune privind comerțul stradal ilicit și activităților de comerț din comuna Zăbrani = peste 80

-Planuri de acțiune privind fluidizarea traficului rutier = peste 80

-Planuri de acțiune privind verificarea persoanelor care domiciliază în locuințele sociale ce aparțin Primăriei comunei Zăbrani = 8

-Planuri de acțiune privind depistarea persoanelor fără adăpost, a minorilor lăsați fără supraveghere, a cerșetorilor și a persoanelor provenite din centre de plasament = peste 80

- Plan de acțiune privind transportul și comercializarea materialului lemnos – 90,

Politia locală a fost implicată în tot felul de acțiuni cum ar fi :

- Acțiuni pentru stoparea pășunatului ilegal - 60;
- Stoparea acțiunilor de defrișări ilegale a vegetației reîmpădurite din comuna Zăbrani- 120;
- Stoparea furturilor de culturi - 60;
- Acțiuni de stopare a consumului de alcool în locuri publice, locuri administrative, parcuri- 160;
- Depozitățile ilegale de gunoi menajer și materiale provenite din construcții - 200;
- Acțiuni de întreținere a domeniului public cum ar fi:
 - 1. Debarasarea materiale de construcții la termen - 80;
 - 2. Debarasarea utilajelor agricole nefolosite si abandonate pe domeniul public - 60;
 - 3. Curățarea șanțurilor și tăierea ierbii - 200
- Acțiuni de respectarea indicatoarelor rutiere de restricții de tonaj - 90.

I. Proiecte de investitii depuse spre contractare si finantare :

- Rețea de alimentare cu apă în localitatea Chesinț, comuna Zăbrani, județul Arad, depus spre finantare în cadrul Programului național de investiții < Anghel Saligny> ,stadiul este de semnare contract de finantare ;
- Înființare, Distribuie gaze naturale în comuna Zăbrani, județul Arad, depus spre finantare în cadrul Programului național de investiții < Anghel Saligny>, stadiul de evaluare ;
- Modernizare și reabilitare străzi în comuna Zăbrani, jud.Arad, depus spre finantare în cadrul Programului național de investiții < Anghel Saligny>, stadiul în evaluare ;
- Reabilitare, consolidare, modernizare și dotare gradinita PN în localitatea Zăbrani, județul Arad, depus pe CNI , stadiul în evaluare ;
- Construire și dotare remiza pentru pompieri localitatea Neudorf, jud.Arad, depus pe CNI , stadiul în evaluare ;
- Organizare de evenimente privind promovarea tradițiilor minorităților etnice în comuna Zăbrani, jud.Arad – Măsura 7 (6 B)-AFIR, stadiul în implementare, contract de finantare semnat ;
- Sistem de supraveghere video în comuna Zăbrani, județul Arad - depus pe Masura 4(6B)- AFIR- stadiul în evaluare la AFIR ;
- Mobilitate urbană durabilă – Autobuz nepoluant” , în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul local , depus în evaluare ;

- Inițiere Centru de Colectare Selectivă, prin aport voluntar, în comuna Zăbrani, județul Arad, în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Fondul local , depus în evaluare.

II. Proiecte de investiții în derulare

- Construire capela funerară în localitatea Chesinț, comuna Zăbrani, jud.Arad, finanțat din fonduri proprii, în execuție lucrare ;
- Construire capela funerară în localitatea Neudorf, comuna Zăbrani, jud.Arad, stadiul de proiectare , sursa de finanțare fonduri proprii ;
- Proiect integrat de investiții – Măsură 322 finanțat AFIR , PROIECT ÎN IMPLEMENTARE DIN 2015:
 - Modernizare străzi în comuna Zăbrani: în localitatea Chesinț, strada 3 și 4 , în localitatea Neudorf strada 1, 3, 5 și 6;
- Centru de zi pentru copii de tip after school sat Zăbrani, comuna Zăbrani, județul Arad;
- Reabilitare Cămin cultural Neudorf;

**PRIMAR,
CODREAN DĂNUȚ**